



PROZESSSTEUERUNG FÜR FLEISCH- & WURSTPRODUKTION

BASIS VOLLZEIT (40 WOCHENSTUNDEN)



IHRE AUFGABEN:

- BEREICHSÜBERGREIFENDE KOORDINATION DER PRODUKTIONSAUFTRÄGE INNERHALB DES BETRIEBSABLAUFS
- SICHERSTELLUNG DER OPTIMALEN LINIENAUSLASTUNG IN ZUSAMMENARBEIT MIT DEN JEWEILIGEN ABTEILUNGSLEITERN
- RESSOURCENOPTIMIERUNG ENTLANG DER PRODUKTIONSKETTE
- BINDEGLIED ZWISCHEN DEN PRODUZIERENDEN ABTEILUNGEN UND VERTRIEB, ADMINISTRATION, GF
- ERKENNUNG VON BEVORSTEHENDEN ENGPÄSSEN UND EINLEITEN VON TEAMÜBERGREIFENDEN MASSNAHMEN ZUR TERMINSICHERUNG BZW. VORBEUGUNG DIESER
- UNTERSTÜTZUNG UND KLÄRUNG BEI PROBLEMSITUATIONEN ÜBER DEN GESAMTEN PRODUKTIONSABLAUF (ERSTE ANLAUFSTELLE) UND KOORDINIERT E WEITERLEITUNG FALLS NOTWENDIG
- ERARBEITEN VON DIV. AUSWERTUNGEN IN ZUSAMMENARBEIT MIT DEN IT-VERANTWORTLICHEN
- AKTIVES MITARBEITEN AN DER DIGITALISIERUNG VON PROZESSEN
- ENTWICKLUNG & PFLEGE STRUKTURIERTER PROZESSDOKUMENTATIONEN IM ERP-SYSTEM
- VERANTWORTUNG FÜR DIE ERFASSTE DATENQUALITÄT INNERHALB DER PRODUKTIONSKETTE
- UNTERSTÜTZUNG (1ST LEVEL-SUPPORT) BEI ERP-PROBLEMEN ODER UNKLARHEITEN IN DER PRODUKTION
- OPTIMIERUNG UND VEREINFACHUNG DER ABLÄUFE IN ABSTIMMUNG MIT ABTEILUNGSLEITERN
- MITARBEIT AN DER REKLAMATIONSBEARBEITUNG UND ERARBEITUNG VON LANGFRISTIGEN KORREKTURMASSNAHMEN IN ABSTIMMUNG MIT QUALITÄTSMANAGEMENT UND ABTEILUNGSLEITERN
- MITARBEIT AM OPERATIVEN EINKAUF ZUR OPTIMALEN ROHSTOFF- UND HANDELSWARENPLANUNG
- SCHULUNG HINSICHTLICH PROZESS- UND ERP-ABLÄUFEN IN ALLEN PRODUKTIONSBEREICHEN



IHRE QUALIFIKATIONEN:

- MINDESTENS 5 JAHRE BERUFSERFAHRUNG IM PRODUKTIONS- ODER PLANUNGSBEREICH IN EINEM FLEISCHVERARBEITENDEN UNTERNEHMEN
- MIKROBIOLOGISCHES BZW. LEBENSMITTELTECHNOLOGISCHES GRUNDVERSTÄNDNIS
- FACHSPEZIFISCHE AUSBILDUNG (ABGESCHLOSSENE FLEISCHERLEHRE, LEBENSMITTELTECHNOLOGE ODER VERGLEICHBARES)
- EXZELLENT KOMMUNIKATIVE FÄHIGKEITEN
- HOHE DIGITALE AFFINITÄT
- ERFAHRUNG MIT ERP-SYSTEMEN IN DER LEBENSMITTELBRANCHE
- SICHER IN DER DEUTSCHEN SPRACHE IN WORT UND SCHRIFT
- STARKE ANALYTISCHE FÄHIGKEITEN UND EIN GUTES ZAHLENVERSTÄNDNIS
- ERGEBNIS- & KUNDENORIENTIERT PLANEN UND ORGANISIEREN
- AKRIBISCH GENAU ARBEITSWEISE
- ORGANISATIONSTALENT IN KOMPLEXEN ABWICKLUNGEN

UNSER ANGEBOT:

- SPANNENDES ABWECHSLUNGSREICHES AUFGABENGEBIET (IN ETWA 50% PRODUKTIONSBETRIEB, 50% BÜROTÄTIGKEIT)
- SELBSTSTÄNDIGE FLEXIBLE ARBEITSEINTEILUNG
- PROZESSFÜHRUNG OHNE DIREKTE PERSONALVERANTWORTUNG
- 5 TAGE-WOCHE MO-FR
- ENTLOHNUNG AB 3200 € BRUTTO PRO MONAT, EINE ÜBERZAHLUNG JE NACH QUALIFIKATION, AUSBILDUNG UND BERUFSERFAHRUNG IST MÖGLICH.
- KOSTENLOSE VERPFLEGUNG IN DER HAUSEIGENEN KANTINE
- DIVERSE BENEFITS (GÜNSTIGES TANKEN, FLEISCHEINKAUF ZU BESSEREN KONDITIONEN,...)

INTERESSIERT?
RICHTEN SIE BITTE IHRE BEWERBUNG AN
BEWERBUNG@HOELLERSCHMID.AT

